УТВЕРЖДЕНО

Решение Жлобинского районного исполнительного комитета
от_29.08.2022_№_3050_____

УСТАВ
Государственного учреждения образования «Новомарковичская базовая школа Жлобинского района»

СТАТУТ
Дзяржаўнай установы адукацыі «Навамаркавіцкая базавая школа Жлобінскага раёна»

д. Новые Марковичи, 2022

ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Новомарковичская средняя школа – сад создана на базе Новомарковичской средней школы, введенной в эксплуатацию в 1988 году.

Решением Жлобинского районного исполнительного комитета от 19 марта 2007 г. № 479 на базе Новомарковичской средней школы – сада было создано государственное учреждение образования «Новомарковичский учебно-педагогический комплекс детский сад – школа Жлобинского района».

Решением Жлобинского районного исполнительного комитета от 10 октября 2011 г. № 2595 «О внесении изменений в наименования и учредительные документы государственных учреждений образования города и района» государственное учреждение образования «Новомарковичский учебно-педагогический комплекс детский сад – школа Жлобинского района» переименовано в государственное учреждение образования «Новомарковичский детский сад – средняя школа Жлобинского района».

Решением Жлобинского районного исполнительного комитета от 27 июня 2014 г. № 1516 «О реорганизации государственных учреждений образования» государственное учреждение образования «Новомарковичский детский сад – средняя школа Жлобинского района» было реорганизовано путем преобразования в государственное учреждение образования «Новомарковичский детский сад – базовая школа Жлобинского района»

Решением Жлобинского районного исполнительного комитета от 17 августа 2022 г. № 2891 «Об изменении вида и переименовании государственных учреждений образования» государственное учреждение образования «Новомарковичский детский сад – базовая школа Жлобинского района» переименовано в Государственное учреждение образования «Новомарковичская базовая школа Жлобинского района».

Учреждение создано на основе государственной собственности, является некоммерческой организацией, финансируемой из республиканского и (или) местных бюджетов.

Устав Государственного учреждения образования «Новомарковичская базовая школа Жлобинского района» излагается в новой редакции в связи с приведением его норм в соответствии с законодательством.

2. Государственное учреждение образования «Новомарковичская базовая школа Жлобинского района» (далее – Учреждение) – учреждение общего среднего образования, функционирующее в составе I - X классов, в котором реализуется образовательная программа дошкольного образования

для воспитанников дошкольного возраста, осуществляются обучение и воспитание на I и II ступенях общего среднего образования и может обеспечивать изучение отдельных учебных предметов, на повышенном уровне при реализации образовательной программы базового образования, а также могут реализовываться образовательные программы специального образования, образовательные программы дополнительного образования детей и молодежи, программа воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении, и в целях спортивной подготовки учащихся может организовываться учебно-тренировочный процесс по видам спорта.

3. Учреждение принадлежит на праве собственности Жлобинскому району, распоряжение которым осуществляет Жлобинский Совет депутатов. Учредителем Учреждения является Жлобинский районный исполнительный комитет (далее – Учредитель). Органом государственного управления, уполномоченным собственником управлять имуществом Учреждения, является отдел образования Жлобинского районного исполнительного комитета (далее – Отдел).

4. Учреждение является юридическим лицом, имеющим в оперативном управлении обособленную часть государственной собственности, несет самостоятельно ответственность по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, исполнять обязательства.

5. Учреждение отвечает по своим обязательствам денежными средствами, находящимися в его распоряжении. При их недостаточности субсидиарную ответственность по её обязательствам несет собственник соответствующего имущества.

6. Учреждение имеет печать с изображением Государственного герба Республики Беларусь, штамп со своим наименованием, расчетный и иные счета в банках Республики Беларусь.

7. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Республики Беларусь, Кодексом Республики Беларусь об образовании, законами Республики Беларусь, декретами, указами, распоряжениями Президента Республики Беларусь, иными актами законодательства Республики Беларусь, а также настоящим Уставом.

8. Тип Учреждения – учреждение общего среднего образования.

Вид Учреждения – базовая школа.

9. Юридический адрес Учреждения: 247206, Республика Беларусь, Гомельская область, Жлобинский район, деревня Новые Марковичи, улица Советская, 27а.

Адрес структурного подразделения – детский сад: 247206, Республика Беларусь, Гомельская область, Жлобинский район, деревня Новые Марковичи, улица Ленинская, 23.

10. Наименование Учреждения:

на русском языке:

полное – Государственное учреждение образования «Новомарковичская базовая школа Жлобинского района»;

сокращенное – Новомарковичская базовая школа Жлобинского района;

на белорусском языке:

полное – Дзяржаўная ўстанова адукацыі «Навамаркавіцкая базавая школа Жлобінскага раёна»;

сокращенное – Навамаркавіцкая базавая школа Жлобінскага раёна.

11. Изменения и дополнения в Устав Учреждения вносятся после их утверждения Учредителем в порядке, установленном действующим законодательством.

ГЛАВА 2
ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

12. Предметом деятельности Учреждения является осуществляемая в соответствии с законодательством Республики Беларусь образовательная деятельность, которая включает в себя получение дошкольного образования для воспитанников дошкольного возраста и общего среднего образования, направленного на духовно-нравственное и физическое развитие личности учащегося, подготовку его к полноценной жизни в обществе, овладение основами наук, государственными языками Республики Беларусь, навыками умственного и физического труда, формирование нравственных убеждений, культуры поведения, эстетического вкуса и здорового образа жизни, готовности к самостоятельному жизненному выбору, началу трудовой деятельности и продолжению образования, и его научно-методическое обеспечение..

Согласно общегосударственному классификатору Республики Беларусь ОКРБ-2006, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

85100 – дошкольное образование;

85200 – общее начальное образование;

85310 – общее среднее образование.

Совместно с управлением по труду, занятости и социальной защите Жлобинского района Учреждение осуществляет деятельность по проектам временной занятости учащейся молодежи.

13. Основной целью деятельности Учреждения является: реализация государственных образовательных стандартов общего базового, дошкольного образования, формирование образованной, разносторонне развитой, нравственно зрелой, творческой личности обучающегося.

14. Для выполнения поставленных целей Учреждение решает следующие задачи:

охрана здоровья воспитанников и обучающихся, формирование основ здорового образа жизни;

обеспечение дошкольного образования воспитанникам в соответствии с образовательными стандартами дошкольного образования;

реализация образовательных стандартов, программ общего среднего образования, обеспечение получения обучающимися общего базового образования;

создание условий для умственного, нравственного, морального, эмоционального и физического развития личности, раскрытия ее способностей, формирования гуманистических ценностей, творческого мышления, социализации и саморазвития личности обучающегося;

формирование гражданственности, патриотизма и национального самосознания на основе государственной идеологии; нравственной, эстетической и экологической культуры, культуры семейных отношений, навыков здорового образа жизни; умения оценить и предвидеть последствия своих поступков;

обеспечение преемственности дошкольного и первой ступени общего среднего образования;

организация методической и исследовательской работы по совершенствованию качества обучения, педагогического мастерства педагогов, научной организации учебного процесса с использованием современных технических средств;

осуществление экспериментальной и инновационной деятельности в сфере образования, прочей деятельности, связанной с оказанием образовательных услуг, в том числе на платной договорной основе;

социально-педагогическая поддержка учащихся и оказание им психологической помощи, в том числе учащихся с особенностями психофизического развития;

развитие материально-технической базы Учреждения образования.

15. Учреждение строит свои отношения с семьёй по вопросам обучения и воспитания обучающихся на принципах сотрудничества, взаимодействует с учреждениями дополнительного образования, государственными организациями охраны здоровья, учреждениями культуры, спорта, добровольными товариществами, юридическими и физическими лицами, поддерживает деятельность молодёжных и детских общественных организацией (объединений), которая не противоречит законодательству Республики Беларусь.

В Учреждении запрещается создание и деятельность политических партий, других общественных организаций (объединений), которые имеют политические цели, а также создание и анонимная или другая противоречащая законодательству деятельность религиозных организаций.

16. Право осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения лицензии и в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством.

17. Оказание медицинской помощи в Учреждении осуществляется в порядке и на условиях, установленных законодательством.

ГЛАВА 3
ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

18. Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательной, научной, научно-технической деятельности, деятельности по научно-методическому обеспечению образования, подбору и расстановке кадров и иной деятельности в пределах, установленных актами законодательства.

19. Учреждение в соответствии с актами законодательства имеет право:

осуществлять образовательную деятельность;

формировать структуру и штатное расписание учреждения образования;

передавать функции по обеспечению деятельности государственным учреждениям, созданным исполнительными комитетами областного и базового территориальных уровней, для обеспечения деятельности подчиненных им бюджетных организаций;

осуществлять приносящую доходы деятельность;

участвовать в научной, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, деятельности по научно-методическому обеспечению образования;

осуществлять проверку подлинности документа об образовании путем направления запроса в Министерство образования о подтверждении факта его выдачи в случае возникновения сомнений в подлинности документа об образовании, выданного в Республике Беларусь, при приеме (зачислении) лица для получения образования;

входить в состав ассоциаций (союзов) и иных объединений некоммерческих организаций;

осуществлять международное сотрудничество в сфере образования, в том числе внешнеторговую деятельность.

20. Учреждение обязано обеспечивать:

качество образования;

разработку и утверждение в установленном порядке структурных элементов научно-методического обеспечения соответствующего образования, его совершенствование;

подбор, прием на работу и расстановку кадров, повышение их квалификации;

соблюдение санитарно-эпидемиологических требований;

создание безопасных условий при организации образовательного процесса;

разработку и принятие правил внутреннего распорядка для обучающихся и правил внутреннего трудового распорядка;

моральное и материальное стимулирование обучающихся, педагогических и иных работников учреждения образования;

меры социальной защиты обучающихся;

создание необходимых условий для организации питания обучающихся;

ознакомление лиц, законных представителей несовершеннолетних лиц при приеме (зачислении) в Учреждение со свидетельством о государственной регистрации, специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность, сертификатами о государственной аккредитации, уставом, правилами внутреннего распорядка для обучающихся, иными локальными правовыми актами учреждений образования, содержащими права и обязанности обучающихся, а по их требованию – также с учебно-программной документацией;

патронат лиц с особенностями психофизического развития в течение двух лет после получения образования в этих учреждениях образования в соответствии с Положением о патронате лиц с особенностями психофизического развития, утверждаемым Министерством образования;

содействие уполномоченным государственным органам, иным организациям в проведении контроля за обеспечением качества образования.

21. Иные права и обязанности учреждений образования устанавливаются Кодексом Республики Беларусь об образовании, иными актами законодательства, настоящим Уставом.

ГЛАВА 4
ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

22. Участниками образовательного процесса в Учреждении являются воспитанники, учащиеся, педагогические работники, законные представители обучающихся.

23. Обучающиеся в соответствии с законодательством имеют право на:

получение образования в соответствии с образовательными программами;

одновременное освоение содержания нескольких образовательных программ основного образования в случаях, предусмотренных актами законодательства;

перевод в другое учреждение образования в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Беларусь;

обучение и воспитание в пределах содержания образовательной программы по индивидуальному учебному плану, индивидуальной учебной программе в случаях, предусмотренных Кодексом Республики Беларусь об образовании;

бесплатное психолого-медико-педагогическое обследование в государственных центрах коррекционно-развивающего обучения и реабилитации;

создание специальных условий для получения образования с учетом особенностей их психофизического развития;

уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса;

пользование учебниками и учебными пособиями;

каникулы;

получение платных услуг в сфере образования;

бесплатное пользование библиотекой, физкультурно-спортивными сооружениями, учебной, производственной, научной базой Учреждения;

получение социально-педагогической поддержки и психологической помощи со стороны специалистов Учреждения;

поощрение за успехи в учебной, общественной, научной, научно-технической, экспериментальной, инновационной деятельности, участие в физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых, спортивных мероприятиях, а также в образовательных мероприятиях;

участие в управлении учреждением образования;

участие в олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях, симпозиумах, конгрессах, семинарах, праздниках и других образовательных и иных мероприятиях, спортивно-массовых мероприятиях, общественной, научной, научно-технической, экспериментальной, инновационной, культурной деятельности;

ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, учредительным документом, специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность, сертификатами о государственной аккредитации, правилами внутреннего распорядка для обучающихся, иными локальными правовыми актами, содержащими права и обязанности обучающихся, а также с учебно-программной документацией;

участие в профессиональных союзах, молодежных и иных общественных объединениях, деятельность которых не противоречит законодательству;

обращение в комиссию по разрешению конфликта интересов педагогического работника в случае возникновения разногласий между участниками образовательных отношений.

Иные права обучающихся устанавливаются Кодексом Республики Беларусь об образовании, иными актами законодательства, учредительными документами и иными локальными правовыми актами Учреждения.

24. Обучающиеся обязаны:

добросовестно и ответственно относиться к освоению содержания образовательных программ, программ воспитания;

заботиться о своем здоровье, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

выполнять требования учредительных документов, правил внутреннего распорядка для обучающихся;

уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;

не допускать действий, препятствующих другим участникам образовательного процесса исполнять их обязанности и реализовывать их права в сфере образования;

неукоснительно соблюдать в Учреждении деловой стиль одежды;

бережно относиться к имуществу Учреждения.

25. Иные обязанности обучающихся устанавливаются Кодексом Республики Беларусь об образовании, иными актами законодательства, учредительными документами и иными локальными правовыми актами Учреждения.

26. Законными представителями несовершеннолетних обучающихся являются их родители, усыновители (удочерители), опекуны, попечители.

27. Законные представители несовершеннолетних обучающихся представляют права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся в общественных отношениях в сфере образования без специальных полномочий.

28. Законные представители несовершеннолетних обучающихся имеют право на:

ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, учредительным документом, специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность, сертификатами о государственной аккредитации, правилами внутреннего распорядка для обучающихся, иными локальными правовыми актами, содержащими права и обязанности обучающихся, а также с учебно-программной документацией;

участие в управлении учреждением образования;

защиту прав и законных интересов обучающихся, включая обращение в комиссию по разрешению конфликта интересов педагогического работника в случае возникновения разногласий между участниками образовательных отношений;

получение информации о ходе и содержании образовательного процесса, используемых методах обучения и воспитания, результатах учебной деятельности обучающихся в порядке, определяемом директором Учреждения с участием органа самоуправления, в который входят лица из числа законных представителей несовершеннолетних обучающихся;

получение информации обо всех видах обследований (медицинских, психологических, педагогических) обучающихся.

29. Иные права законных представителей несовершеннолетних обучающихся устанавливаются Кодексом Республики Беларусь об образовании, иными актами законодательства, учредительными документами и иными локальными правовыми актами Учреждения.

30. Законные представители несовершеннолетних обучающихся обязаны:

обеспечивать условия для получения образования и развития обучающихся;

уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;

обеспечивать выполнение обучающимися, законными представителями которых они являются, требований учредительных документов, правил внутреннего распорядка для обучающихся.

31. Иные обязанности законных представителей несовершеннолетних обучающихся устанавливаются Кодексом Республики Беларусь об образовании, иными актами законодательства, учредительными документами и иными локальными правовыми актами Учреждения.

32. Педагогическими работниками признаются лица, которые осуществляют педагогическую деятельность (реализуют содержание образовательных программ, программ воспитания, оказывают коррекционно-педагогическую помощь, осуществляют научно-методическое обеспечение образования и (или) руководство образовательной деятельностью Учреждения, его обособленных подразделений, структурных подразделений).

33. Основные требования, предъявляемые к педагогическим работникам, определяются квалификационными характеристиками, утверждаемыми в порядке, установленном законодательством.

34. Педагогическую деятельность не могут осуществлять лица:

лишенные права заниматься педагогической деятельностью;

имеющие судимость, которая не снята или не погашена;

признанные недееспособными или ограниченно дееспособными;

не имеющие права заниматься педагогической деятельностью в случаях, предусмотренных законодательными актами;

имеющие медицинские противопоказания к осуществлению педагогической деятельности.

35. При возникновении в период осуществления педагогической деятельности обстоятельств, препятствующих ее осуществлению, осуществление педагогической деятельности прекращается в соответствии с законодательством.

36. Педагогические работники в соответствии с актами законодательства имеют право на:

защиту профессиональной чести и достоинства;

обеспечение условий для осуществления профессиональной деятельности;

творческую инициативу, свободу выбора педагогически обоснованных форм и методов обучения и воспитания, учебных изданий и средств обучения и воспитания;

доступ к учебно-программной, учебно-методической документации, информационно-аналитическим материалам;

участие в обновлении, разработке и определении структуры и содержания структурных элементов научно-методического обеспечения образования;

участие в научной, научно-технической, экспериментальной, инновационной, международной деятельности учреждения образования;

участие в управлении учреждением образования;

повышение квалификации;

моральное и материальное поощрение за успехи в педагогической, научной, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности в системе образования;

объединение в профессиональные союзы, иные общественные объединения, деятельность которых не противоречит законодательству;

ежемесячную компенсацию расходов на приобретение учебной и методической литературы, в порядке определенным Министерством образования;

бесплатную перевозку к месту и обратно школьными автобусами по маршруту их движения в случае отсутствия автомобильных перевозок пассажиров в регулярном сообщении транспортом общего пользования, обеспечивающих прибытие педагогического работника к началу его рабочего дня к месту работы и обратно, и при наличии свободных посадочных мест в школьном автобусе.

37. Иные права педагогических работников устанавливаются актами законодательства, учредительными документами и иными локальными правовыми актами Учреждения.

38. Педагогические работники обязаны:

осуществлять свою деятельность на профессиональном уровне, обеспечивающем реализацию образовательных программ, программ воспитания;

соблюдать правовые, нравственные и этические нормы;

уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательного процесса;

повышать свой профессиональный уровень, проходить аттестацию;

пропагандировать здоровый образ жизни среди обучающихся;

обеспечивать соблюдение специальных условий, необходимых для получения образования лицами с особенностями психофизического развития;

проходить предварительный (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) обязательные медицинские осмотры в порядке, устанавливаемом Министерством здравоохранения по согласованию с Министерством труда и социальной защиты.

39. Иные обязанности педагогических работников устанавливаются актами законодательства, учредительными документами и иными локальными правовыми актами Учреждения.

40. Педагогические работники не вправе оказывать платные консультативные услуги по отдельным учебным предметам, модулям, учебным дисциплинам, образовательным областям, темам, в том числе помощь в подготовке к вступительным испытаниям (репетиторство), обучающимся, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

41. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательный и воспитательный процессы в политических целях или для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Республики Беларусь и актам законодательства.

42. К иным работникам Учреждения относятся работники, не являющиеся педагогическими.

43. Права и обязанности иных работников Учреждения устанавливаются актами законодательства, настоящим Уставом и иными локальными правовыми актами Учреждения, заключенными с ними трудовыми договорами (контрактами).

ГЛАВА 5
ДИСЦИПЛИНАРНАЯ ОТВЕСТВЕННОСТЬ УЧАЩИХСЯ

44. Основанием для привлечения обучающегося к дисциплинарной ответственности является противоправное, виновное (умышленное или по

неосторожности) неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него актами законодательства, учредительным документом и иными локальными правовыми актами Учреждения (далее – дисциплинарный проступок), в виде следующих действий (бездействия):

опоздания или неявка без уважительных причин на учебные занятия, занятия, практику, иные формы организации образовательного процесса;

нарушения дисциплины;

неисполнения без уважительных причин требования педагогического работника, основанного на акте законодательства, учредительном документе или ином локальном правовом акте Учреждения;

оскорбления участников образовательного процесса;

порчи капитальных строений (зданий, сооружений), оборудования или иного имущества Учреждения;

распития алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, потребления наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических либо других одурманивающих веществ в помещениях и на территориях, занимаемых Учреждением, а также появления в указанных местах в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

курения (потребления) табачных изделий, использования электронных систем курения, систем для потребления табака в помещениях и на территориях, занимаемых Учреждением;

иных противоправных действий (бездействия).

45. Не признается дисциплинарным проступком деяние, соответствующее критериям, указанным в пункте 1 настоящей статьи, совершенное обучающимся из числа лиц с умеренной и тяжелой интеллектуальной недостаточностью, с тяжелыми, множественными нарушениями в физическом и (или) психическом развитии.

46. За совершение обучающимся дисциплинарного проступка устанавливается дисциплинарная ответственность, которая выражается в применении к нему мер дисциплинарного взыскания.

47. К дисциплинарной ответственности привлекается обучающийся, достигший к моменту совершения дисциплинарного проступка возраста четырнадцати лет, а обучающийся из числа лиц с особенностями психофизического развития – семнадцати лет.

48. К обучающемуся, совершившему дисциплинарный проступок и не достигшему к моменту его совершения возраста, с которого наступает дисциплинарная ответственность, а также к обучающемуся из числа лиц с умеренной и тяжелой интеллектуальной недостаточностью, с тяжелыми, множественными нарушениями в физическом и (или) психическом развитии могут применяться меры педагогического воздействия (беседа, обсуждение

на педагогическом совете и иные меры, не противоречащие законодательству).

49. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

замечание;

выговор.

50. Право выбора меры дисциплинарного взыскания принадлежит директору Учреждения. При выборе меры дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося.

51. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания к учащемуся принимается на основании материалов, содержащих фактические доказательства совершения им дисциплинарного проступка.

52. Директор Учреждения вправе, а по инициативе учащегося, привлекаемого к дисциплинарной ответственности (законного представителя несовершеннолетнего учащегося, привлекаемого к дисциплинарной ответственности), обязан лично заслушать объяснения учащегося, его заявления, жалобы.

ГЛАВА 6
УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

53. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, положением о соответствующем типе и (или) виде Учреждения, иными актами законодательства, настоящим Уставом и строится на сочетании принципов единоначалия и самоуправления.

54. Непосредственное руководство Учреждением осуществляет директор, который назначается на должность и освобождается от должности в порядке, установленном Кодексом Республики Беларусь об образовании и иными законодательными актами.

В отсутствие директора его обязанности выполняет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

55. Документооборот в Учреждении ведется на белорусском языке и (или) русском языке, как одном из государственных языков Республики Беларусь.

56. Директор Учреждения в деятельности по управлению этим Учреждением взаимодействует с органами самоуправления Учреждения.

57. Основным органом самоуправления в Учреждении является педагогический совет. Педагогический совет возглавляет руководитель Учреждения.

58. В случаях, предусмотренных Кодексом Республики Беларусь об образовании, в Учреждении создаются (могут создаваться) следующие органы самоуправления: педагогический совет, научно-методический совет, методический совет, попечительский совет, родительский комитет, ученический совет.

59. Положения о педагогическом совете, методическом совете, попечительском совете, родительском комитете, ученическом совете утверждаются Министерством образования.

60. Органы самоуправления учреждения образования создаются и осуществляют свою деятельность в соответствии с актами законодательства, настоящим Уставом Учреждения.

ГЛАВА 7
ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В УЧРЕЖДЕНИИ

61. Образовательный процесс при реализации образовательных программ общего среднего образования организуется по учебным годам.

Основное образование в Учреждении включает следующие ступени:

дошкольное образование;

I ступень – начальное образование (I - IV классы);

II ступень – базовое образование (V - IX классы).

I и II ступени общего среднего образования составляют общее базовое образование.

62. При реализации дошкольного образования на основании решения Учредителя и в соответствии с запросами законных представителей воспитанников формируются группы, определяется режим их работы с 1 сентября.

63. Время пребывания воспитанников в Учреждении определено Учредителем в соответствии с запросами законных представителей воспитанников и составляет 10,5 часов.

64. Для организации обучения и воспитания по соответствующей учебной программе дошкольного образования, а также оздоровления воспитанники объединяются в группы общего назначения:

разновозрастную (от одного года до семи лет);

иные группы в соответствии с Положением об учреждении дошкольного образования.

65. Могут создаваться группы кратковременного пребывания (вечерние группы, группы выходного дня, сезонные и игровые площадки и другие), функционирующие по гибкому режиму с учетом графика и сезонности работы законных представителей воспитанников.

В группах кратковременного пребывания возможно совместное пребывание воспитанников и их законных представителей.

66. На I ступени общего среднего образования реализуется образовательная программа начального образования.

Учреждение образования может осуществлять подготовку детей к обучению на I ступени общего среднего образования.

Начальное образование дает право на продолжение образования на II ступени общего среднего образования.

67. На II ступени общего среднего образования реализуется образовательная программа базового образования.

Общее базовое образование дает право на продолжение обучения на III ступени общего среднего образования других соответствующих учреждений, а также на уровнях профессионально-технического, среднего специального образования.

Освоение содержания образовательной программы базового образования является обязательным.

68. Срок обучения на ступенях общего базового образования в Учреждении составляет:

на I ступени – четыре года;

на II ступени – пять лет.

Учебный год делится на четверти. Продолжительность учебного года, включая каникулы, устанавливается с 1 сентября по 31 августа. Учебные занятия проводятся с 1 сентября по 31 мая включительно, а для учащихся IX класса – с 1 сентября по 25 мая. Если указанные даты приходятся на нерабочий день, то начало (окончание) учебного года, учебных занятий переносится на последующий (предшествующий) рабочий день.

69. Для учащихся устанавливаются каникулы. Общая продолжительность каникул в период проведения учебных занятий должна быть не менее 30 календарных дней, для учащихся I и II классов – не менее 37 календарных дней.

Продолжительность летних каникул должна быть не менее 12 календарных недель.

Начало и завершение четвертей, каникул ежегодно до начала учебного года определяются Министерством образования.

70. Образовательный процесс при реализации образовательных программ общего среднего образования, образовательные мероприятия, а также воспитательная работа с учащимися во вне учебное время организуются в режиме шестидневной недели, которая включает в себя пятидневную учебную неделю и шестой школьный день.

Учебные занятия, а также факультативные занятия при реализации образовательной программы начального образования проводятся в режиме пятидневной учебной недели.

Учебные занятия при реализации образовательной программы базового образования, проводятся в режиме пятидневной учебной недели. В режиме шестидневной недели могут проводиться факультативные занятия в V–IX классах. В шестой школьный день проводятся мероприятия по реализации основных направлений воспитания, в том числе спортивно-массовые, туристические мероприятия, экскурсии.

Воспитательная работа во вне учебное время с учащимися осуществляется педагогическими работниками, в том числе выполняющими функции классного руководителя.

71. Образовательный процесс при реализации образовательных программ общего среднего образования осуществляется в классах, группах (при делении класса на группы или объединении учащихся параллельных классов в группы) или индивидуально.

В класс объединяются учащиеся преимущественно одного возраста. В случае, когда количество учащихся при приеме (зачислении) в Учреждение, превышает установленную учредителем Учреждения или уполномоченным им органом наполняемость класса, создается несколько классов (параллельные классы). Порядок деления классов на группы, объединения учащихся нескольких классов (параллельных классов) в группы определяется Положением об учреждении общего среднего образования или его виде.

В Учреждении могут создаваться классы, в которых осуществляется изучение отдельных учебных предметов, модулей на повышенном уровне, классы совместного обучения и воспитания, иные классы, а при организации интегрированного обучения и воспитания – специальные классы, классы интегрированного обучения и воспитания.

Классы совместного обучения и воспитания – классы, в которых лица с особенностями психофизического развития совместно с лицами, не имеющими таких особенностей, осваивают содержание образовательных программ общего среднего образования. Порядок создания классов совместного обучения и воспитания, порядок организации образовательного процесса в них определяются Положением об учреждении общего среднего образования или его виде.

72. Решение о наполняемости классов, в том числе классов совместного обучения и воспитания, и количестве лиц с особенностями психофизического развития в них, кроме специальных классов, классов интегрированного обучения и воспитания, принимается Учредителем Учреждения.

Наполняемость специальных классов, классов интегрированного обучения и воспитания определяется в соответствии с требованиями наполняемости классов, установленными пунктами 14, 15 и 18 статьи 273 Кодекса Республики Беларусь об образовании.

73. Образовательный процесс при реализации образовательной программы специального образования на уровне общего среднего образования, образовательной программы специального образования на уровне общего среднего образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью в специальных классах, классах интегрированного обучения и воспитания организуется в соответствии с требованиями к организации образовательного процесса при реализации образовательных программ общего среднего образования с учетом особенностей, указанных в главах 59 и 60 Кодекса Республики Беларусь об образовании.

74. Когда количество учащихся в I–IV классах составляет пять человек и менее, допускается изучение части учебных предметов одновременно учащимися разных классов. Порядок объединения учащихся разных классов для одновременного изучения учебных предметов и перечень этих учебных предметов определяются Положением об учреждении общего среднего образования или его виде.

75. Образовательный процесс организуется индивидуально в случаях, если это предусмотрено учебно-программной документацией образовательных программ общего среднего образования, а также на основании решения руководителя Учреждения в соответствии с индивидуальным учебным планом. Порядок организации образовательного процесса индивидуально определяется Положением об учреждении общего среднего образования или его виде.

76. Организация образовательного процесса при реализации образовательных программ общего среднего образования может быть основана на дифференциации их содержания с учетом образовательных потребностей и интересов учащихся, обеспечивающей изучение отдельных учебных предметов, модулей соответствующей образовательной программы общего среднего образования на базовом, повышенном уровне.

Базовый уровень изучения учебного предмета, модуля – изучение содержания соответствующего учебного предмета, модуля, которое является обязательным в соответствии с учебной программой по этому учебному предмету, модулю.

Повышенный уровень изучения учебного предмета, модуля – изучение содержания соответствующего учебного предмета, модуля, которое включает в себя базовый уровень изучения этого учебного предмета, модуля с углублением и (или) расширением его содержания.

В Учреждении может осуществляться изучение отдельных учебных предметов, модулей на повышенном уровне в рамках образовательной программы базового образования.

77. Учащиеся по медицинским и иным основаниям могут быть освобождены от изучения отдельных учебных предметов. Перечень заболеваний, которые являются медицинским основанием для освобождения

учащихся от изучения отдельных учебных предметов, определяется Министерством здравоохранения. Иные основания для освобождения учащихся от изучения отдельных учебных предметов устанавливаются Министерством образования.

78. Основной формой организации образовательного процесса при реализации образовательных программ общего среднего образования является учебное занятие: урок, наблюдение, экскурсия и иное занятие. Учебные занятия могут проводиться по сменам. Дополнительно проводятся факультативные, стимулирующие, поддерживающие занятия, коррекционные занятия (для учащихся из числа лиц с особенностями психофизического развития), консультации, практика, общественно полезный труд.

В соответствии с запросами учащихся, законных представителей несовершеннолетних учащихся и возможностями Учреждения факультативные занятия могут быть естественно-математической, гуманитарной, обществоведческой, экологической, военно-патриотической, музыкальной, хореографической, художественной, театральной, профориентационной и иной направленности, а также могут способствовать физическому развитию учащихся, совершенствованию их двигательной активности. Факультативные занятия, как правило, проводятся до начала либо после завершения уроков. Факультативные занятия в V-IX классах могут проводиться в шестой школьный день.

79. В порядке, определяемом Учреждением, проводятся образовательные мероприятия (олимпиады, конкурсы, турниры, фестивали, семинары, конференции, иные мероприятия) в целях выявления и поддержки одаренных и талантливых учащихся с учетом многообразия их интересов и возможностей, содействия взаимопониманию и сотрудничеству между участниками образовательного процесса.

80. В Учреждениях, для оказания помощи семье в обучении и воспитании учащихся, развития у них творческих способностей могут открываться группы продленного дня для учащихся I–IX классов, положение о которых утверждается Министерством образования.

Решение о наполняемости группы продленного дня в Учреждении принимается его учредителем или уполномоченным им органом.

ГЛАВА 8
ПРИЕМ ЛИЦ В УЧРЕЖДЕНИЕ

81. Прием (зачисление) лица для получения дошкольного образования осуществляется на основании:

заявления законного представителя этого лица;

медицинской справки о состоянии здоровья;

направления, выданного местным исполнительным и распорядительным органом по месту нахождения Учреждения;

заключения врачебно-консультационной комиссии – для получения дошкольного образования на дому;

заключения государственного центра коррекционно-развивающего обучения и реабилитации – для лиц с особенностями психофизического развития.

82. Прием (зачисление) лиц для получения дошкольного образования в части, не урегулированной настоящим Уставом, осуществляется в соответствии с Положением об учреждении дошкольного образования или его виде.

83. Прием (зачисление) лица для получения общего среднего образования: местные исполнительные и распорядительные органы закрепляют за Учреждением территорию соответствующей административно-территориальной (территориальной) единицы в целях обеспечения проживающим на этой территории гражданам Республики Беларусь, иностранным гражданам и лицам без гражданства, которые имеют равное с гражданами Республики Беларусь право на получение общего среднего образования, доступа к его получению.

Преимущественное право при приеме (зачислении) имеют лица, проживающие на территории, за которой закреплено Учреждение.

При наличии свободных мест в Учреждение могут приниматься (зачисляться) лица независимо от места их жительства.

84. Прием (зачисление) лица, достигшего возраста четырнадцати лет, в Учреждение осуществляется на основании его заявления и с согласия одного из его законных представителей при предъявлении свидетельства о рождении или документа, удостоверяющего личность, медицинской справки о состоянии здоровья, справки об обучении, если иное не установлено настоящим Уставом. От имени несовершеннолетнего лица заявление может быть подано его законным представителем.

85. Прием (зачисление) лиц в Учреждение для освоения содержания образовательной программы начального образования осуществляется по достижении этими лицами на начало учебного года возраста шести лет или по желанию одного из законных представителей несовершеннолетнего лица с более позднего возраста.

По заявлению одного из законных представителей несовершеннолетнего лица при наличии решения педагогического совета допускается прием (зачисление) в I класс лица, которому шесть лет исполняется в текущем календарном году.

86. Прием лиц с особенностями психофизического развития в Учреждение для усвоения содержания образовательной программы специального образования на уровне общего среднего образования

осуществляется на основании заключения государственного центра коррекционно-развивающего обучения и реабилитации и в порядке, установленном для приема лиц в учреждения образования для усвоения содержания образовательных программ общего среднего образования.

87. Для получения общего базового образования, лицо подает заявление на имя директора Учреждения и предъявляет другие соответствующие документы в сроки установленные законодательством.

88. Директор Учреждения издает приказ о приеме (зачислении) лиц в число учащихся Учреждения не позднее 31 августа года приема.

ГЛАВА 9
АТТЕСТАЦИЯ УЧАЩИХСЯ

89. Учащиеся при освоении содержания образовательных программ на I и II ступенях общего среднего образования проходят текущую, промежуточную и итоговую аттестацию.

90. При проведении промежуточной и итоговой аттестации осуществляется оценка поведения учащихся, которая выражается следующими характеристиками: «примерное», «удовлетворительное», «неудовлетворительное». Критерии оценки поведения учащихся определяются Министерством образования Республики Беларусь.

91. Текущая аттестация проводится на учебных занятиях с выставлением отметок.

92. Промежуточная аттестация выражается в выставлении отметок за четверть с учетом результатов текущей аттестации.

93. Текущая и промежуточная аттестация учащихся I и II классов осуществляется на содержательно-оценочной основе, которая предполагает словесную оценку результатов учебной деятельности учащихся, без выставления отметок.

94. Порядок проведения текущей и промежуточной аттестации учащихся при освоении содержания образовательных программ общего среднего образования определяется Правилами проведения аттестации учащихся при освоении содержания образовательных программ общего среднего образования.

95. Итоговая аттестация проводится по завершении учебного года, обучения и воспитания на II ступени общего среднего образования.

96. Итоговая аттестация по завершении учебного года выражается в выставлении отметок за год (годовых отметок) с учетом результатов промежуточной аттестации в текущем учебном году.

97. Итоговая аттестация по завершении обучения и воспитания на II ступени общего среднего образования выражается в выставлении итоговых

отметок по учебным предметам, по которым проводятся выпускные экзамены, с учетом годовой и экзаменационной отметок.

98. Перечень учебных предметов, по которым проводятся выпускные экзамены, формы проведения выпускных экзаменов ежегодно до начала учебного года устанавливаются Министерством образования Республики Беларусь.

99. Учащиеся по медицинским и иным основаниям могут быть освобождены от выпускных экзаменов. Перечень заболеваний, которые являются медицинским основанием для освобождения учащихся от выпускных экзаменов, определяется Министерством здравоохранения Республики Беларусь. Иные основания освобождения учащихся от выпускных экзаменов устанавливаются Министерством образования Республики Беларусь. В случае освобождения учащихся от выпускных экзаменов итоговая аттестация осуществляется на основании годовых отметок.

100. К итоговой аттестации допускаются учащиеся, выполнившие учебные планы и учебные программы.

101. Учащимся, не прошедшим итоговую аттестацию в установленный срок по уважительной причине, предоставляется право прохождения итоговой аттестации в другой срок.

102. Порядок проведения итоговой аттестации учащихся при освоении содержания образовательных программ общего среднего образования определяется Правилами проведения аттестации учащихся при освоении содержания образовательных программ общего среднего образования.

103. Учащимся, успешно завершившим общее базовое образование, выдается свидетельство об общем базовом образовании, учащимся, которые добились особых успехов в учебе при примерном поведении – свидетельство с отличием.

ГЛАВА 10
ПОДГОТОВКА ДЕТЕЙ К ОБУЧЕНИЮ НА I СТУПЕНИ ОБЩЕГО СРЕДНЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

104. По желании законных представителей детей, в том числе детей, которые не осваивают образовательную программу дошкольного образования в учреждениях дошкольного образования, Учреждение может осуществлять подготовку их детей к обучению на I ступени общего среднего образования.

105. Подготовка детей к обучению на I ступени общего среднего образования осуществляется Учреждением на специально организованных занятиях с детьми, а также через оказание законным представителям детей консультационной помощи.

106. Проведение занятий, консультаций направлено на обеспечение социализации детей в коллективе одногодок и взрослых, формирование основ готовности к обучению на I ступени общего среднего образования.

107. Для проведения занятий формируются группы.

108. Занятия и консультации производятся в период каникул, в том числе и летних каникул.

Сроки и продолжительность их проведения, количество групп определяются директором Учреждения.

109. Расписание занятий, консультаций утверждается директором Учреждения и доводится до сведения законных представителей детей.

110. Занятия, консультации проводят педагогические работники Учреждения в рамках их трудового времени с учетом установленного объема педагогической нагрузки.

ГЛАВА 11
ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СТУКТУРЫ И ШТАТНОГО РАСПИСАНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

111. Учреждение может иметь в своей структуре обособленные подразделения и структурные подразделения.

К структурным подразделениям Учреждения относятся библиотека, детский сад, школа могут быть другие структурные подразделения.

Структурное подразделение может создаваться как обособленное подразделение.

112. Для организации воспитательного процесса при реализации программы воспитания детей в Учреждении может создаваться лагерь.

113. В Учреждении может создаваться социально-педагогическая и психологическая служба, которая действуют в соответствия с законодательством.

114. Штатное расписание Учреждения утверждается директором по согласованию с отделом на основании типовых штатных нормативов, утверждаемых Министерством образования Республики Беларусь, в пределах средств, выделенных на оплату труда.

115. Оплата труда работников Учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством, действующими в Учреждении положениями о материальном стимулировании.

116. Аттестация педагогических работников Учреждения осуществляется в порядке, определенном Министерством образования Республики Беларусь.

117. Трудовые отношения работников в Учреждении регулируются трудовыми договорами (контрактами), заключенными в соответствии с

трудовым законодательством, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка.

ГЛАВА 12
ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

118. Имущество Учреждения относится к Жлобинской коммунальной собственности и находится в оперативном управлении отдела.

В случае закрепления имущества за Учреждением оно в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности и предназначением имущества право владения, пользования и распоряжения им.

119. Имущество Учреждения составляет основные фонды, средства, а также иные материальные ценности, стоимость которых отражается в едином балансе отдела.

120. Материально-техническая база учреждений образования формируется Учредителем.

121. Материально-техническую базу Учреждения могут составлять земельные участки, капитальные строения (здания, сооружения), оборудование, транспортные средства и иное имущество.

122. В Учреждении запрещаются действия (бездействие), приводящие к необоснованному сокращению или ухудшению материально-технической базы Учреждения.

123. Бухгалтерский учет и иная финансовая деятельность Учреждения осуществляется государственным учреждением «Центр для обеспечения деятельности бюджетных организаций в сфере образования Жлобинского района» (далее - Центр) на основании заключенного с Учреждением договора.

124. Формы и порядок ведения бухгалтерского учета устанавливается Министерством финансов Республики Беларусь, учетной политикой Центра, которая утверждается руководителем Центра.

125. Учреждение не вправе без согласия собственника отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом.

126. Финансирование Учреждения осуществляется за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов, средств учредителей, средств, полученных от приносящей доходы деятельности, безвозмездной (спонсорской) помощи юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных источников, не запрещенных актами законодательства.

127. Учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии с актами законодательства.

128. Осуществление Учреждением приносящей доходы деятельности не влечет снижения его финансирования за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов.

129. Средства, полученные Учреждением от приносящей доходы деятельности, поступают в их самостоятельное распоряжение и расходуются в соответствии с актами законодательства и настоящим Уставом, если иное не установлено Президентом Республики Беларусь.

130. Приносящая доходы деятельность при оказании учреждениями образования платных услуг, в том числе путем реализации образовательных программ на платной основе, осуществляется в соответствии с законодательством.

ГЛАВА 13
ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

131. Учреждение может осуществлять международное сотрудничество в соответствии с законодательством Республики Беларусь и международными договорами Республики Беларусь.

132. Статистическая отчетность Учреждения представляется в соответствии с требованиями органов государственной статистики Республики Беларусь.

133. За непредставление или искажение государственной отчетности, нарушение сроков ее подачи руководитель Учреждения несёт ответственность, установленную законодательством.

134. Создание, реорганизация и ликвидация Учреждения, прохождение аттестации и государственной аккредитации осуществляется в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

В случае прекращения деятельности Учреждения его Учредитель принимает меры по обеспечению перевода воспитанников и учащихся в другое учреждение.

135. При реорганизации и ликвидации Учреждения работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

Директор Новомарковичской
базовой школы Жлобинского района Н.И.Новоселова